# Dane podmiotu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa | | | |
|  | | | |
| Miasto | Kod pocztowy | | |
|  |  | | |
| Ulica | | Nr domu | Nr lokalu |
|  | |  |  |
| NIP | Forma prawna | | |
|  |  | | |
| Adres www | Adres e-mail | | |
|  |  | | |
| Telefon stacjonarny | Telefon komórkowy | | |
|  |  | | |

# Właściciel/e, osoby upoważnione do reprezentowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię | Nazwisko | Stanowisko |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Osoba do kontaktów roboczych ws. wniosku:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię | Nazwisko |
|  |  |
| Telefon komórkowy | Adres email |
|  |  |

# Oferta:

*Opis oferty proponowanej w ramach Pruszczańskiej Karty Mieszkańca, rodzaj, wysokość zniżek, ulg lub preferencji i uprawnień. Nie mniej niż* ***10%****. Wysokość zniżki podlega negocjacjom, jednak z zachowaniem obopólnej korzyści.*

| Nazwa produktu lub usługi | Wysokość zniżki | Uwagi *(można wskazać określoną grupę  np. duże rodziny, 60+ etc.)* |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Wskazanie miejsca realizacji wskazanej we wniosku oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa obiektu | | | |
|  | | | |
| Miasto | Kod pocztowy | | |
|  |  | | |
| Ulica | | Nr domu | Nr lokalu |
|  | |  |  |
| Uwagi | | | |
|  | | | |

# Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do działania w imieniu podmiotu:

*(dotyczy wyłącznie wniosków w formie papierowej)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(miejscowość i data)* |  | *(czytelny podpis)* |

***Klauzula informacyjna dla Partnera programu Pruszczańska Karta Mieszkańca***

*Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:*

1. *Administratorem (AD) Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Pruszcz Gdański reprezentowana przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego z siedzibą przy ul. Grunwaldzka 20, 83 - 000 Pruszcz Gdański, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta.*
2. *Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) powołał Pana Krzysztofa Pukaczewskiego na Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e - mail iod@pruszcz-gdanski.pl*
3. *Celem przetwarzania danych jest podpisanie, a następnie realizacja porozumienia dotyczącego udziału w programie Pruszczańska Karta Mieszkańca, co wyczerpuje przesłankę z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.*
4. *Dane będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.*
5. *W zakresie przetwarzania danych osobowych, na zasadach art. 15-21 RODO, posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo do usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.*
6. *Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.*
7. *Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do podpisania i realizacji porozumienia. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie porozumienia i w konsekwencji udział na zasadzie Partnera w programie Pruszczańska Karta Mieszkańca.*
8. *Pana/Pani dane będą udostępnianie odbiorcom danych w sytuacjach wynikających z przepisów prawa. W niektórych sytuacjach, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań AD. Dane mogą zostać udostępnione podmiotom, z którymi AD ma zawarte umowy powierzenia danych w związku ze świadczeniem usług na rzecz AD przez te podmioty.*